



## GUIDA OPERATIVA

### SEGNALANTE – WHISTLEBLOWER da piattaforma ACCESSOPA

#### SEGNALAZIONE ILLECITI NELLA P.A. Ver. 4

## Sommario

<b>1. PROCEDURA DI SEGNALAZIONE WHISTLEACTA.....</b>	<b>1</b>
<b>2. PIATTAFORMA WEB WHISTLEACTA.....</b>	<b>2</b>
<b>3. OPERAZIONI DEL DIPENDENTE SEGNALANTE – WHISTLEBLOWER .....</b>	<b>3</b>

## 1. PROCEDURA DI SEGNALAZIONE WHISTLEACTA

Il segnalante accede all'applicativo web in modalità anonima inserendo le informazioni che lo riguardano e che lo identificano univocamente con l'inserimento di allegati che ne attestino l'identità.

Ad esito dell'inoltro della segnalazione, il segnalante riceve dal sistema un codice identificativo utile per i successivi accessi.

L'applicativo è organizzato in modo da permettere al segnalante di accedere inizialmente in via anonima e di integrare la segnalazione con i propri dati identificativi che risulteranno visibili al solo Responsabile per la prevenzione della corruzione - RPC.

I dati e i file ricevuti sono crittografati, protetti da una doppia chiave pubblica e privata, consentendo il disaccoppiamento dei dati e accessibili in chiaro al solo Responsabile per la prevenzione della corruzione – RPC – dopo che ha ravvisato gli elementi di ammissibilità per non manifesta infondatezza.

Eventuali richieste di chiarimenti al segnalante e di integrazione di informazioni e documenti avvengono attraverso l'applicativo tramite un meccanismo di scambio di messaggi interno ad esso.

Nel caso si ravvisino elementi di non manifesta infondatezza del fatto, il Responsabile inoltra la segnalazione ai soggetti terzi competenti, anche per l'adozione dei provvedimenti conseguenti, quali:

- il dirigente della struttura in cui si è verificato il fatto per l'acquisizione di elementi istruttori, solo laddove non vi siano ipotesi di reato;
- l'ufficio procedimenti disciplinari, per eventuali profili di responsabilità disciplinare;
- l'Autorità giudiziaria, la Corte dei conti e l'A.N.A.C., per i profili di rispettiva competenza;
- il Dipartimento della funzione pubblica.



## 2. PIATTAFORMA WEB WHISTLEACTA

WhistleActa è il servizio web riservato alla segnalazione di condotte illecite di cui il dipendente pubblico sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro.

Le segnalazioni effettuate dal dipendente pubblico sono tutelate con riservatezza dell'identità ai sensi dell'art. 54-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

La tutela non si applica nei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione ai sensi dell'art. 2043 del codice civile. Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La segnalazione viene effettuata secondo le procedure previste dalla Determinazione n. 6 del 28 aprile 2015 di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)".

La segnalazione va inviata dal dipendente pubblico denunciante – whistleblower - al Responsabile della prevenzione della corruzione - RPC - dell'Ente di appartenenza.

Le informazioni da fornire sono quelle previste dal Modulo per la segnalazione di condotte illecite elaborato dall'ANAC.

Per beneficiare della tutela della riservatezza prevista dall'art. 54-bis del dlgs. n. 165/2001, il segnalante dovrà rivelare la propria identità allegando alla segnalazione la copia di un documento di riconoscimento.

Tutte le informazioni e i file spediti dal segnalante saranno crittografati e, quindi, accessibili in chiaro solo dal ricevente Responsabile della prevenzione della corruzione (RPC).

La piattaforma web WHISTLEACTA può essere utilizzata da qualsiasi browser – Chrome, Firefox, Internet Explorer, Edge – l'utilizzo di TorBrowser garantisce l'anonimato del segnalante e delle operazioni eseguite nell'accesso.



### 3. OPERAZIONI DEL DIPENDENTE SEGNALANTE – WHISTLEBLOWER

#### Pagina d'accesso al servizio

1. Selezionare la voce Selezionare la voce Whistleblowing sulla Pagina iniziale del sito web istituzionale

Portale riservato esclusivamente ai dipendenti del Comune di Casertano di Napoli per la segnalazione di condotte illecite di cui il dipendente pubblico sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro. Le segnalazioni effettuate dal dipendente pubblico sono tutelate con riservatezza dell'identità ai sensi dell'art. 54-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. La tutela non si applica nei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione ai sensi dell'art. 2043 del codice civile. Il segnalante è consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La segnalazione viene effettuata secondo le procedure previste dalla Determinazione n. 6 del 26 aprile 2015 di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. "whistleblower")". Pertanto: la segnalazione va inviata al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'amministrazione; le informazioni da fornire sono quelle previste dal Modulo per la segnalazione di condotte illecite elaborati dall'ANAC; alla segnalazione dovrà essere allegata la copia di un documento di riconoscimento del segnalante e l'eventuale documentazione a carico della denuncia.

Sei un whistleblower?

**Invia una segnalazione** ← **1 per inviare la segnalazione**

Hai già effettuato una segnalazione? Inserisci il tuo key code:

**2. per rientrare nella segnalazione precedentemente inviata inserendo il codice salvato** →

Whistleacta by Actainfo  
Powered by [Globo.it](#)

2. Il segnalante sceglie il browser da utilizzare per eseguire la segnalazione



- 3. Viene richiesta l'autenticazione. Inserire utente e password ricevuti dall'Ente in qualità di dipendente

- 4. al primo accesso per la segnalazione di un illecito il segnalante seleziona "invia una segnalazione"

Portale riservato esclusivamente ai dipendenti del Comune di [redacted] per la segnalazione di condotte illecite di cui il dipendente pubblico sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro. Le segnalazioni effettuate dal dipendente pubblico sono tutelate con riservatezza dell'identità ai sensi dell'art. 54-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. La tutela non si applica nei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione ai sensi dell'art. 2043 del codice civile. Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La segnalazione viene effettuata secondo le procedure previste dalla Determinazione n. 6 del 28 aprile 2015 di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)". Pertanto: la segnalazione va inviata al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'amministrazione; le informazioni da fornire sono quelle previste dal Modulo per la segnalazione di condotte illecite elaborato dall'ANAC; alla segnalazione dovrà essere allegata la copia di un documento di riconoscimento del segnalante e l'eventuale documentazione a corredo della denuncia.

- 5. Il segnalante che ha precedentemente denunciato un illecito ne può seguire l'evoluzione o effettuare integrazioni inserendo il Codice - **Code key** – che è stato attribuito alla sua segnalazione e che si raccomanda di **annotare e conservare**.

Portale riservato esclusivamente ai dipendenti del Comune di [redacted] per la segnalazione di condotte illecite di cui il dipendente pubblico sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro. Le segnalazioni effettuate dal dipendente pubblico sono tutelate con riservatezza dell'identità ai sensi dell'art. 54-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. La tutela non si applica nei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione ai sensi dell'art. 2043 del codice civile. Il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La segnalazione viene effettuata secondo le procedure previste dalla Determinazione n. 6 del 28 aprile 2015 di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)". Pertanto: la segnalazione va inviata al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'amministrazione; le informazioni da fornire sono quelle previste dal Modulo per la segnalazione di condotte illecite elaborato dall'ANAC; alla segnalazione dovrà essere allegata la copia di un documento di riconoscimento del segnalante e l'eventuale documentazione a corredo della denuncia.



6. Il segnalante – whistleblower – inizia la segnalazione e inserisce l'**oggetto**, la **descrizione**, uno o più **allegati** con la relativa descrizione.

I campi contrassegnati dall'**asterisco \*** sono **obbligatori**.

The screenshot shows a three-step reporting process. Step 1, 'Compila la tua Segnalazione', is active. It contains three main sections: 'Oggetto della segnalazione \*' with a text input field labeled 'Oggetto'; 'Descrizione dettagliata della segnalazione \*' with a larger text input field labeled 'Descrizione'; and 'Allegati' with a green 'Aggiungi file' button. To the right of the 'Allegati' section is a 'Descrizione allegati' section with a text input field labeled 'Descrizione allegati'. At the bottom left is a 'passo successivo' button with a right-pointing arrow. Red arrows from the text above point to the asterisks on the 'Oggetto' and 'Descrizione' labels, the 'Allegati' label, the 'Descrizione allegati' label, and the 'passo successivo' button, with the text 'proseguire al passo successivo' written below the arrow pointing to the button.



7. Il segnalante inserisce i suoi dati identificativi ricordando che i campi contrassegnati dall'asterisco \* sono obbligatori

<b>Nome *</b> <input type="text"/>	<b>Cognome *</b> <input type="text"/>
<b>Genere *</b> <input type="text"/>	
<b>Data di nascita *</b> <input type="text"/>	<b>Luogo di nascita *</b> <input type="text"/>
<b>Codice fiscale *</b> <input type="text"/>	



8. Segue l'immissione di ulteriori dati identificativi di cui sono **obbligatori** i campi contrassegnati dall'**asterisco \***.

Inseriti i dati identificativi selezionare il passo successivo.

9. Selezionare la casella per accettare i termini e le condizioni di riservatezza per il segnalante.

Alla fine inviare la segnalazione



- 10. La segnalazione è stata correttamente inviata. Memorizzare il codice per integrare la segnalazione, controllare lo stato di avanzamento e ricevere messaggi dal RPC. Il segnalante può rivedere i dati inseriti nella propria segnalazione ed eseguire eventuali integrazioni.

**La tua segnalazione è stata inviata con successo.**

**Grazie!**  
La tua segnalazione è stata inviata con successo.

Memorizza il tuo key code per la segnalazione.

**5588 2272 0931 8409**

Cercheremo di risponderti il più presto possibile.  
Usa il codice di 16 cifre per ritornare e vedere eventuali messaggi che ti avremo inviato o se pensi che ci sia altro che avresti dovuto allegare.

Vedi la tua segnalazione

**Codice da annotare e salvare per il successivo accesso alla segnalazione inviata**

**si può rivedere la segnalazione inviata inserendo il codice annotato e salvato**

Whistleacta by Actainfo  
Powered by GlobalLink

- 11. Per **rivedere, integrare** la propria segnalazione, inviare **commenti** o **messaggi** al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione - **RPC** – eseguire un nuovo accesso digitando il **Codice** annotato e salvato

Portale riservato esclusivamente ai dipendenti del Comune di Alba Adriatica per la segnalazione di condotte illecite di cui il dipendente pubblico sia venuto a conoscenza in ragione del rapporto di lavoro. Le segnalazioni effettuate dal dipendente pubblico sono tutelate con riservatezza dell'identità ai sensi dell'art. 54-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. La tutela non si applica nei casi di responsabilità a titolo di calunnia o diffamazione ai sensi dell'art. 2043 del codice civile, il segnalante è consapevole delle responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione o uso di atti falsi, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La segnalazione viene effettuata secondo le procedure previste dalla Determinazione n. 6 del 28 aprile 2015 di ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione - "Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (c.d. whistleblower)". Pertanto: la segnalazione va inviata al Responsabile della prevenzione della corruzione dell'amministrazione; le informazioni da fornire sono quelle previste dal Modulo per la segnalazione di condotte illecite elaborato dall'ANAC; alla segnalazione dovrà essere allegata la copia di un documento di riconoscimento del segnalante e l'eventuale documentazione a corredo della denuncia.

Sei un whistleblower?

Invia una segnalazione

**1. inserire il codice**

Hai già effettuato una segnalazione? Inserisci il tuo key code.

5588 2272 0931 8409 **Entra**

**2. accedere alla propria segnalazione**